

میں / ہم _____ ساکن _____

بحیثیت شراکت دار پاک-گلف لیزنگ کمپنی لمیٹڈ اور بوسیلہء ملکیت _____ عمومی حصص مندرجہ _____

رجسٹرڈ فولیو نمبر _____ سی ڈی سی اکاؤنٹ نمبر _____ (ان شراکت داران کے لئے جن کے عمومی حصص کا اندراج سی ڈی ایس میں ہے) بذریعہ دستاویز طہذا مسی / مسماة _____

_____ ساکن _____ یا انکی / اسکی غیر موجودگی میں مسی / مسماة _____

_____ ساکن _____ اپنا متبادل (پراسکی) مقرر کرتا / کرتی ہوں اور یہ حقوق تفویض کرتا / کرتی ہوں جس کے تینیں وہ میری / ہماری جگہ مندرجہ بالا کمپنی کے شراکت داران کے غیر معمولی اجلاس عام میں شرکت اور ووٹ ڈالنے کے مجاز ہوں، جبکہ انعقاد بوقت دوپہر 12:30 بجے بروز جمعہ، مورخہ 22 اپریل 2022 طلب و مقرر کیا گیا ہے بمع اس اجلاس یا اس کے کسی منوخر کردہ اجلاس کے۔

اس دستاویز کی تصدیق بقلم خود کرتا / کرتی ہوں بتاریخ _____ 2022

_____ کا دستخط شدہ بمعیت و موجودگی

براہ مہربانی یہاں 5 روپے کارپوریشن
اسٹامپ چسپاں کریں

_____ ممبر کے دستخط بمع حصص فولیو نمبر _____

_____ گواہان کے دستخط بمع پتے _____

کمپنی کا کوئی بھی شراکت دار جو کمپنی کے شراکت داران کے کسی بھی اجلاس میں موجود ہونے، بولنے، حصہ لینے اور ووٹ دینے کے قانونی حقوق رکھتا ہو وہ یہ تمام حقوق اپنے کسی متبادل اور مقرر کردہ شخص کو بحیثیت اپنی پراسکی اور مختیار کے تفویض کر سکتا ہے بشرطیکہ مقرر کردہ شخص بھی کمپنی کا شراکت دار اور حصص دار ہو۔

پراسکی دستاویز ہمیشہ تحریر شدہ ہوگی اور اسپر پراسکی دینے والے کے دستخط ہونے لازم ہیں۔ اگر پراسکی دینے والا حصص دار / شراکت دار کوئی کارپوریشن یا اسی قسم کا کوئی اور رجسٹرڈ ادارہ ہے جسکی ملکیت ایک سے زیادہ اشخاص کے نام پر ہے تو ایسے حصص دار یا شراکت دار کے لئے ضروری ہوگا کہ وہ اپنے قانونی طور پر مجاز دستخط کنندگان سے دستخط شدہ ایک باضابطہ تصدیق شدہ مختار نامہ جس پر نوٹری پبلک کی مہر اور کارپوریشن کی کامن سیل بھی ہو اپنے پراسکی فارم کے ساتھ منسلک کرے۔

یہ تمام دستاویزات مجوزہ اجلاس کے مقرر کردہ وقت اور تاریخ سے کم از کم اڑتالیس 48 گھنٹے قبل پاک-گلف لیزنگ کمپنی لمیٹڈ کے رجسٹرڈ دفتر میں جمع کرانا اور اسکی رسید وصول کرنا ضروری ہے۔